



Anleitung NavDLC

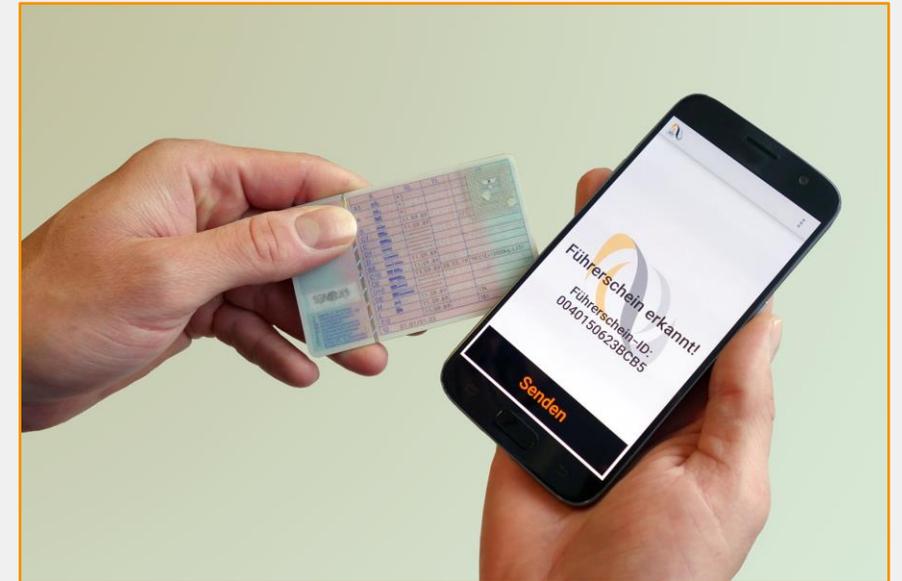
Führerscheinprüfportal

Inhalt

1. Einführung
2. Voraussetzungen Prüfung mit Mobilgerät
3. Registrierung und Login
4. Überblick
5. Menüfunktionen
6. Filterfunktionen
7. Mitarbeiteroptionen
8. PDF Archivierung

1. Einführung

- Das Führerscheinprüfportal NavDLC stellt die Verbindung zwischen den Mitarbeitern und deren Führerscheinen her. Auf den Führerschein eines Mitarbeiters der Firmenwagen fährt, wird ein RFID Tag, ein sogenannter Prüfaufkleber, geklebt. Dieser Prüfaufkleber sendet eine eindeutige ID aus, sobald er von einem NFC Reader ausgelesen wird. Diese ID wird dem Mitarbeiter zugeordnet und kann so zur Führerscheinbesitzprüfung verwendet werden
- Prüfung in 2 Varianten: Sichtprüfung mit Bestätigung oder Prüfung mit mobiler App auf Handy/Tablet von überall
- Das Portal kann alle Mitarbeiter verwalten. Es können neue Mitarbeiter hinzugefügt, Mitarbeiter deaktiviert, Mitarbeiter gelöscht und Mitarbeiter reaktiviert werden. Mitarbeiter können per Benachrichtigung zur Überprüfung ihrer Führerscheine aufgefordert werden.
- Die Daten können per PDF Export archiviert werden
- Gesetzeskonforme Führerscheinprüfung



Die Rechtskonformität wird hergestellt durch die Anbringung des RFID Prüfaufklebers durch eine befugte Person. Der Besitzer des Führerscheins darf den Aufkleber nicht selbst anbringen, es sei denn, eine unabhängige zweite Person bezeugt dies. Die Anbringung des Prüfaufklebers zählt als Kontrolle des Führerscheinbesitzes.

Da der Prüfaufkleber nachfolgend nicht mehr zerstörungsfrei entfernt werden kann, reicht es aus, den Besitz eines funktionsfähigen Prüfaufklebers zu dokumentieren. Dies wird von NavDLC per App sichergestellt. Zudem besteht die Möglichkeit eine „normale“ Prüfung durch eine befugte Person durchzuführen. Die befugte Person stellt dann sicher, dass der Prüfaufkleber noch auf dem entsprechenden Führerschein korrekt angebracht ist. Dies ist im Prinzip nicht notwendig, da der Prüfaufkleber nicht zerstörungsfrei entfernt werden kann

2. Voraussetzungen Prüfung mit Mobilgerät

- Um NavDLC jederzeit von überall auf der Welt nutzen zu können, ist es ratsam, den Führerschein mit einem mobilen Endgerät zu prüfen
- Hierzu laden Sie sich die App NavID herunter:
 - **Android** (Google Playstore) **1**
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.navkonzept.NavID2>
 - **Apple** **2**
<https://apps.apple.com/gb/app/navid/id1491449026?l=de>
- Alternativ nutzen Sie die QR Codes
- Es ist keine Anmeldung oder Registrierung für die App erforderlich

1 **Android**



2 **Apple**



3. Registrierung/Login

Unter <https://navdlc.de> erreichen Sie die Startseite des Produktes.

Sie können sich hier bei der Erstnutzung registrieren **1** oder im Anschluss einloggen **2**.

Sie können auch weitere Sprachen auswählen **3**.



Zum Login tragen Sie hier Ihren Benutzernamen und das Passwort ein, danach klicken Sie auf den Login Button **4**.

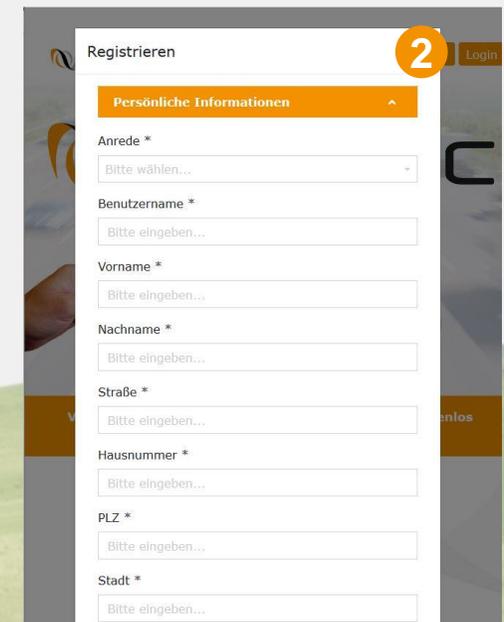
3. Registrierung/Login

Zur Registrierung benötigen wir einige Daten von Ihnen. Dies ist erforderlich, um Sie eindeutig identifizieren zu können und somit im späteren Betrieb der Plattform Verwechslungen zu vermeiden.

Die Informationen sind unterteilt in persönliche Informationen zu Ihnen als Nutzer sowie in Informationen zu Ihrer Firma/Ihrem Arbeitgeber.

Klicken Sie auf die Pfeile nach unten um die Ansicht zu erweitern **1**.

Tragen Sie hier die geforderten Informationen ein **2**.

4. Überblick

Nach erfolgreichem Login wird die Übersicht der Mitarbeiter geöffnet.

Angezeigt wird der eingeloggte Benutzer **1**, die Mandantenverwaltung falls Sie das Portal für unterschiedliche Mandanten benutzen **2**, der Shop **3**, die Einstellungen **4**, die Sprachauswahl **5**, der Hilfe-Button **6** und der Logout-Button **7**.



Suche:

Hinweise Warnings Alle Aktive Gelöschte +

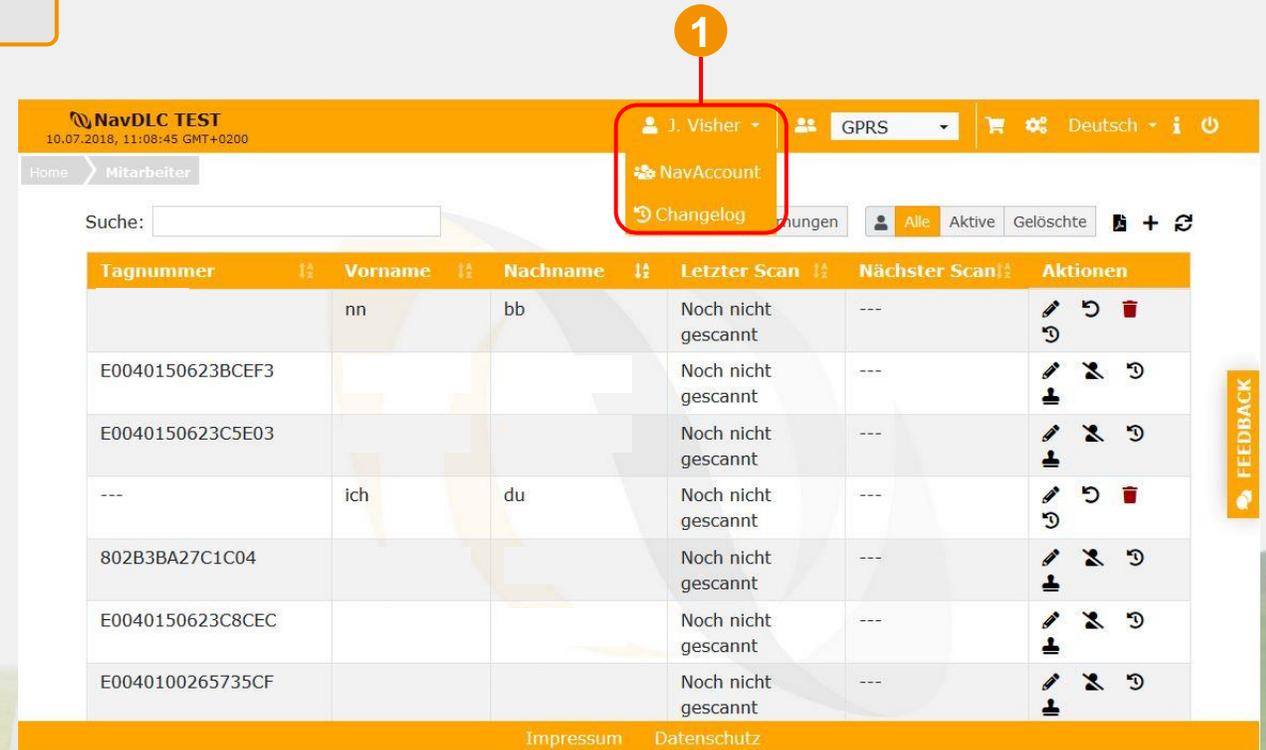
Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E0040150623BCEF3	Kay-Herwig	Bradtke	Noch nicht gescannt	---	
E004015062			Noch nicht gescannt	---	
802B3BA27			Noch nicht gescannt	---	
E004015062			Noch nicht gescannt	---	
E004010026			Noch nicht gescannt	---	
E004015062			Noch nicht gescannt	---	
E004015062			Noch nicht gescannt	---	

Impressum Datenschutz

FEEDBACK

4. Überblick

Wenn Sie auf den Benutzernamen klicken, erscheint ein Auswahlménü (rechteabhängig) **1**, wo Sie zum NavAccount weitergeleitet werden oder das Changelog aufrufen können.



NavDLC TEST
10.07.2018, 11:08:45 GMT+0200

Home > Mitarbeiter

Suche:

J. Visher ▾

- NavAccount
- Changeloglog

Alle Aktive Gelöschte

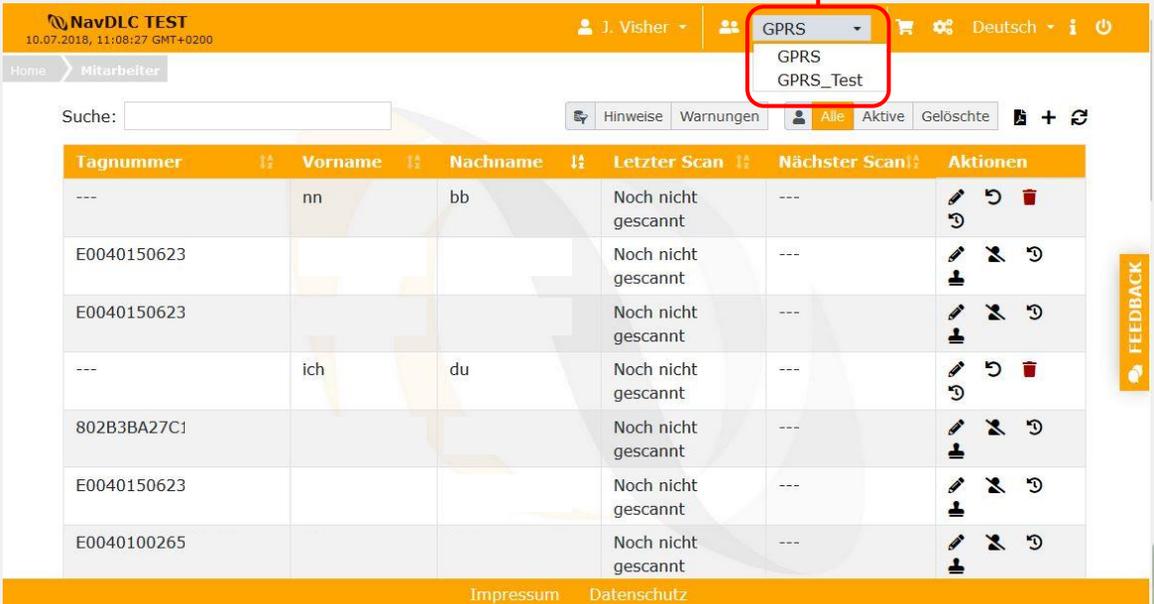
Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
	nn	bb	Noch nicht gescannt	---	
E0040150623BCEF3			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623C5E03			Noch nicht gescannt	---	
---	ich	du	Noch nicht gescannt	---	
802B3BA27C1C04			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623C8CEC			Noch nicht gescannt	---	
E0040100265735CF			Noch nicht gescannt	---	

Impressum Datenschutz

FEEDBACK

4. Überblick

Sind Sie für die Führerscheinkontrolle von mehreren Firmen zuständig? Dann können Sie in der Mandantenauswahl die entsprechende Firma auswählen **1**.



NavDLC TEST
10.07.2018, 11:08:27 GMT+0200

J. Visher | GPRS | Deutsch

Home > Mitarbeiter

Suche:

Hinweise | Warnungen | Alle | Aktive | Gelöschte

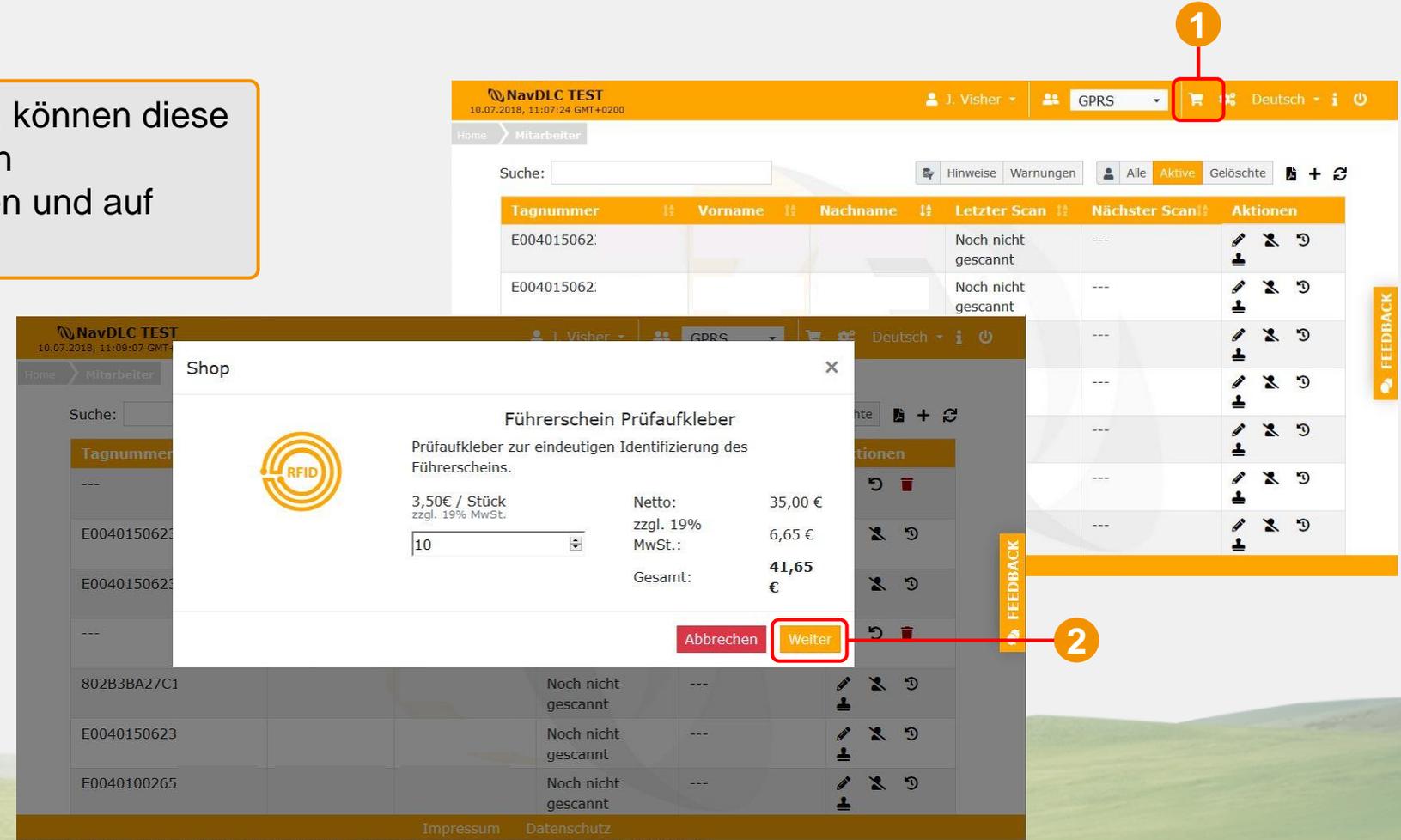
Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
---	nn	bb	Noch nicht gescannt	---	  
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	  
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	  
---	ich	du	Noch nicht gescannt	---	  
802B3BA27C1			Noch nicht gescannt	---	  
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	  
E0040100265			Noch nicht gescannt	---	  

Impressum | Datenschutz

FEEDBACK

5. Menüfunktionen

Werden weitere Prüfaufkleber benötigt, können diese im integrierten Shop **1** bestellt werden
 Dazu die gewünschte Anzahl auswählen und auf „Weiter“ **2** klicken.

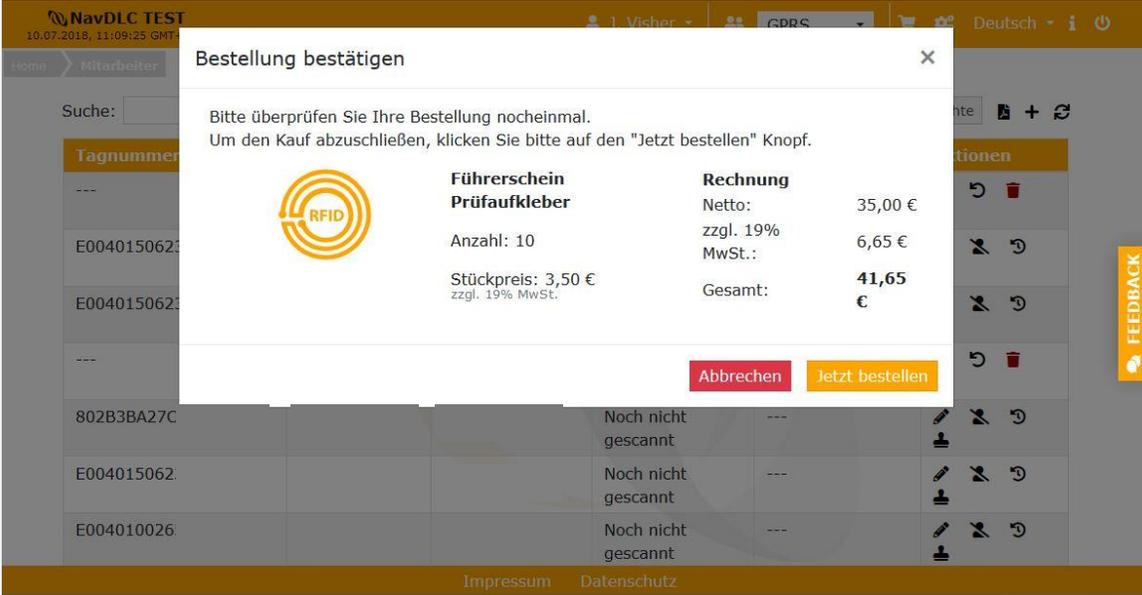


The screenshot shows the NavDLC TEST application interface. At the top, there is a navigation bar with the user name 'J. Visher', the company 'GPRS', and a shopping cart icon labeled '1'. Below this is a table of license tags with columns for Tagnummer, Vorname, Nachname, Letzter Scan, Nächster Scan, and Aktionen. A modal window titled 'Shop' is open, displaying details for 'Führerschein Prüfaufkleber'. The modal includes an RFID logo, a description, a price of 3,50€ / Stück (plus 19% MwSt), a quantity selector set to 10, and a total price of 41,65 €. The 'Weiter' button is highlighted with a red box and labeled '2'.

Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E004015062			Noch nicht gescannt	---	[edit] [delete] [refresh]
E004015062			Noch nicht gescannt	---	[edit] [delete] [refresh]
---					[edit] [delete] [refresh]
---					[edit] [delete] [refresh]
---					[edit] [delete] [refresh]
---					[edit] [delete] [refresh]
802B3BA27C1			Noch nicht gescannt	---	[edit] [delete] [refresh]
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	[edit] [delete] [refresh]
E0040100265			Noch nicht gescannt	---	[edit] [delete] [refresh]

5. Menüfunktionen

Mit dem Button „Jetzt bestellen“ wird die Bestellung abgeschlossen und Ihnen werden an die hinterlegte Kontaktadresse die Prüfaufkleber zugesendet.



Bestellung bestätigen

Bitte überprüfen Sie Ihre Bestellung noch einmal.
Um den Kauf abzuschließen, klicken Sie bitte auf den "Jetzt bestellen" Knopf.

	Führerschein Prüfaufkleber	Rechnung	
	Anzahl: 10	Netto:	35,00 €
	Stückpreis: 3,50 € zzgl. 19% MwSt.	zzgl. 19% MwSt.:	6,65 €
		MwSt.:	41,65 €
		Gesamt:	41,65 €

Abbrechen Jetzt bestellen

802B3BA27C			Noch nicht gescannt	---	
E004015062			Noch nicht gescannt	---	
E004010026			Noch nicht gescannt	---	

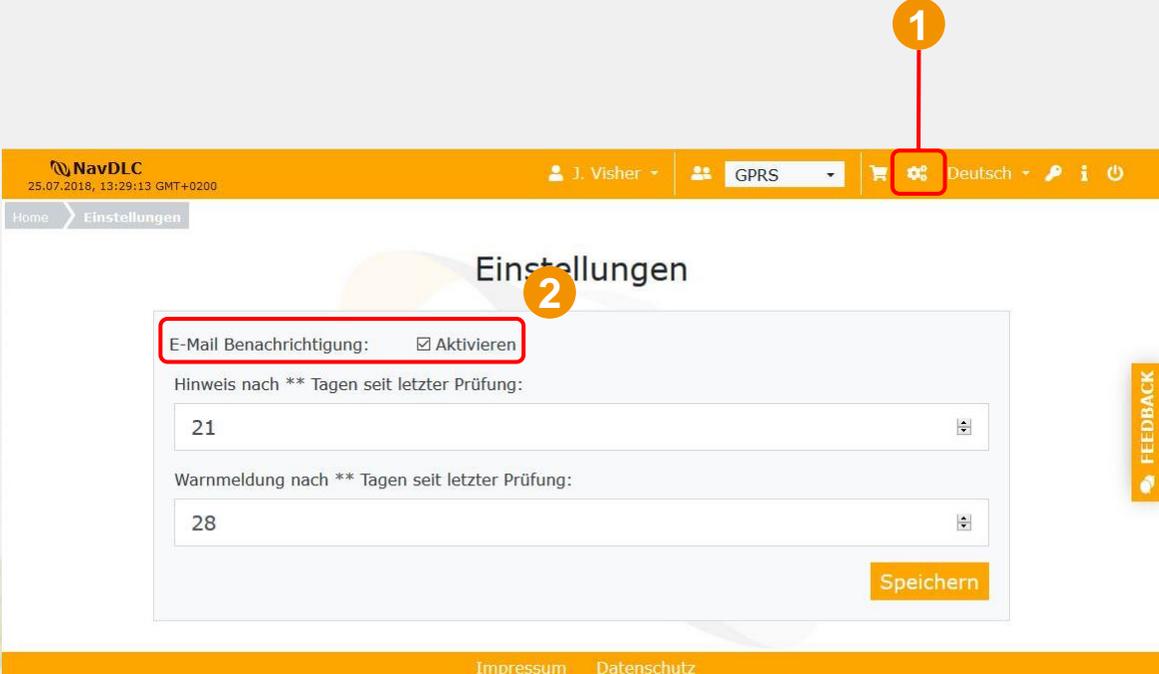
Impressum Datenschutz

5. Menüfunktionen

Einstellungen zu den Hinweisen und Warnmeldungen können im Menü geändert werden **1**.

Es lässt sich eine E-Mail Benachrichtigung aktivieren **2**. Soll auf die bald notwendige Prüfung eines Führerscheins hingewiesen werden? Dann geben Sie die Anzahl an Tagen ein.

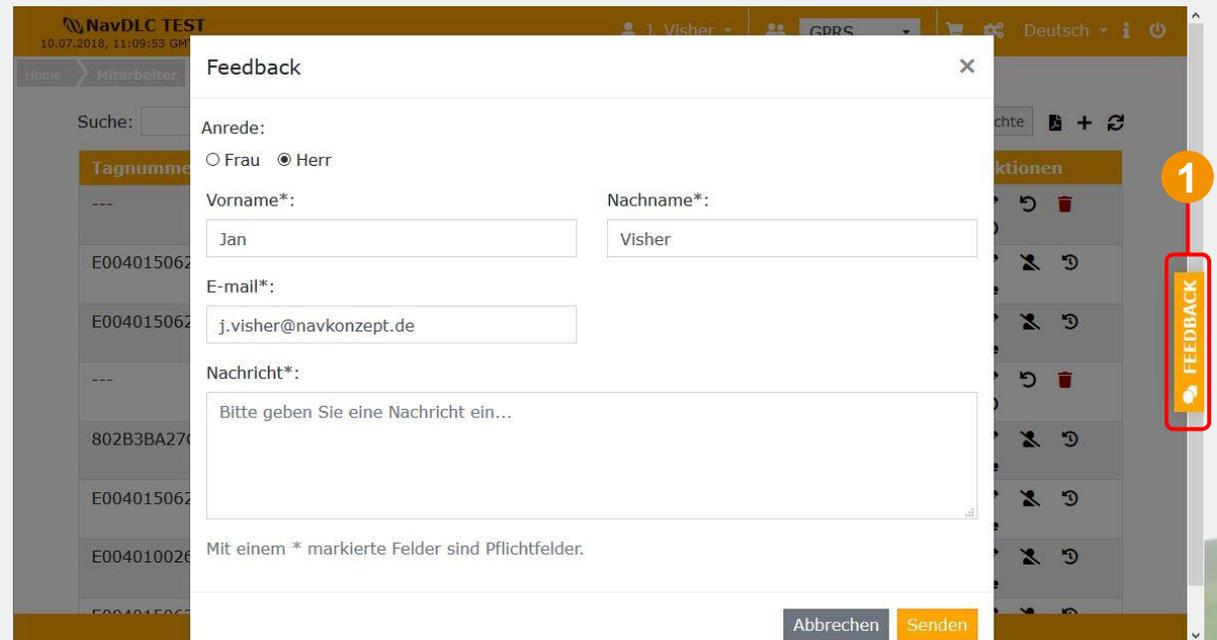
Selbes gilt für die Warnmeldung. Als Zeitreferenz gilt immer die letzte erfolgreiche Prüfung des Führerscheins.



The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page in the NavDLC application. The top navigation bar is orange and contains the NavDLC logo, the user name 'J. Visher', the language 'Deutsch', and a settings gear icon. A red box labeled '1' highlights the settings gear icon. Below the navigation bar, the page title 'Einstellungen' is displayed. A red box labeled '2' highlights the 'E-Mail Benachrichtigung: Aktivieren' checkbox. Below this, there are two input fields: 'Hinweis nach ** Tagen seit letzter Prüfung:' with the value '21' and 'Warnmeldung nach ** Tagen seit letzter Prüfung:' with the value '28'. A 'Speichern' (Save) button is located at the bottom right of the settings form. A vertical 'FEEDBACK' button is visible on the right side of the page. The footer of the page contains links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

5. Menüfunktionen

Haben Sie Verbesserungsvorschläge? Dann senden Sie uns doch gerne ein Feedback **1** !



NavDLC TEST
10.07.2018, 11:09:53 GM

Home > Mitarbeiter

Suche:

Tagnummer

E004015062
E004015062

802B3BA27
E004015062
E004010026
E004015062

Feedback ✕

Anrede:
 Frau Herr

Vorname*: Nachname*:

E-mail*:

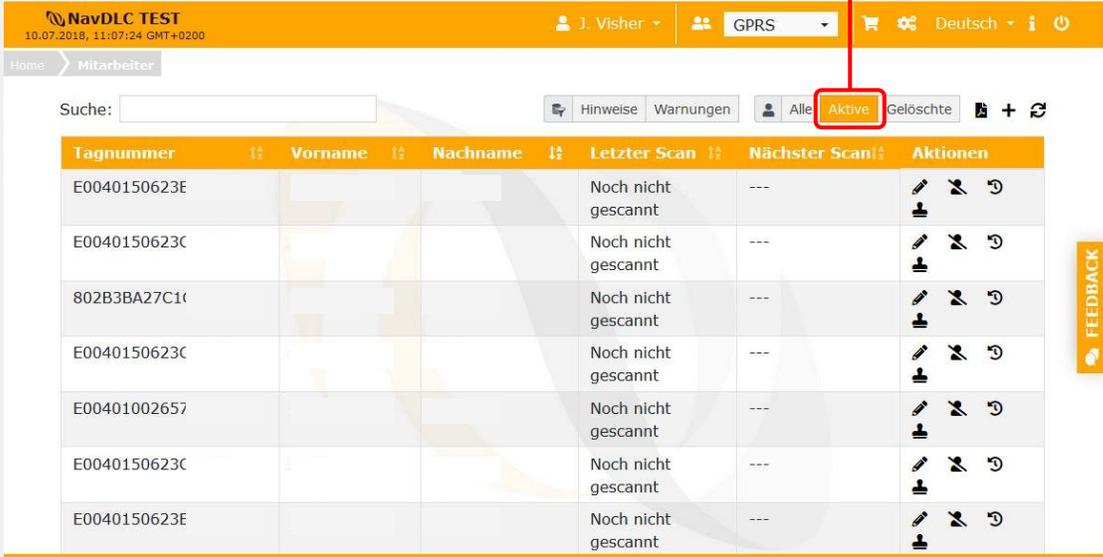
Nachricht*:

Mit einem * markierte Felder sind Pflichtfelder.

1
FEEDBACK

6. Filterfunktionen

Standardmäßig wird die Liste auf die aktiven Mitarbeiter beschränkt **1**.



Suche:

Hinweise Warnungen **Aktive** Gelöschte

Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E0040150623E			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623C			Noch nicht gescannt	---	
802B3BA27C10			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623C			Noch nicht gescannt	---	
E00401002657			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623C			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623E			Noch nicht gescannt	---	

Impressum Datenschutz

6. Filterfunktionen

Standardmäßig wird die Liste auf die aktiven Mitarbeiter beschränkt **1**. Dieser Filter lässt sich auf „Alle Einträge“ **2** oder „Gelöschte Mitarbeiter“ **3** umstellen.

Suche:

Hinweise Warnungen **Alle** Aktive Gelöschte

Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
---	nn	bb	Noch nicht gescannt	---	
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	
---	ich	du	Noch nicht gescannt	---	
802B3BA27C1			Noch nicht gescannt	---	
E0040150623			Noch nicht gescannt	---	
E0040100265			Noch nicht gescannt	---	

Impressum Datenschutz

Suche:

Hinweise Warnungen **Aktive** **Gelöschte**

Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
---	nn	bb	Noch nicht gescannt	---	
---	ich	du	Noch nicht gescannt	---	
---	uu	mmm	Noch nicht gescannt	---	
---	xx	yyy	Noch nicht gescannt	---	

Zeige 25 Einträge

Seite 1 von 1 (gefiltert von 30 Einträgen)

Zurück 1 Weiter

Impressum Datenschutz

6. Filterfunktionen

Entsprechend der eingestellten Werte im Portal erscheinen Hinweise und Warnmeldungen zu jedem Mitarbeiter. Die Tabelle kann auch nur nach einzelnen Hinweisen oder Warnungen gefiltert werden um gezielt Mitarbeiter ansprechen oder direkt benachrichtigen zu können, deren Prüfung bald fällig oder überfällig ist. Überfällige Prüfungen werden rot markiert, bald fällige in Gelb. 1

NavDLC TEST
10.07.2018, 11:36:53 GMT+0200
J. Visher
GPRS
Deutsch

Home > Mitarbeiter

1
Hinweise
Warnungen

Alle
Aktive
Gelöschte

Suche:

Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E0040100265			09.07.2018 13:27	Morgen	
8058883A68E			04.07.2018 14:12	Vor 4 Tagen	

Zeige 25 Einträge
Seite 1 von 1 (gefiltert von 30 Einträgen)

Zurück
1
Weiter

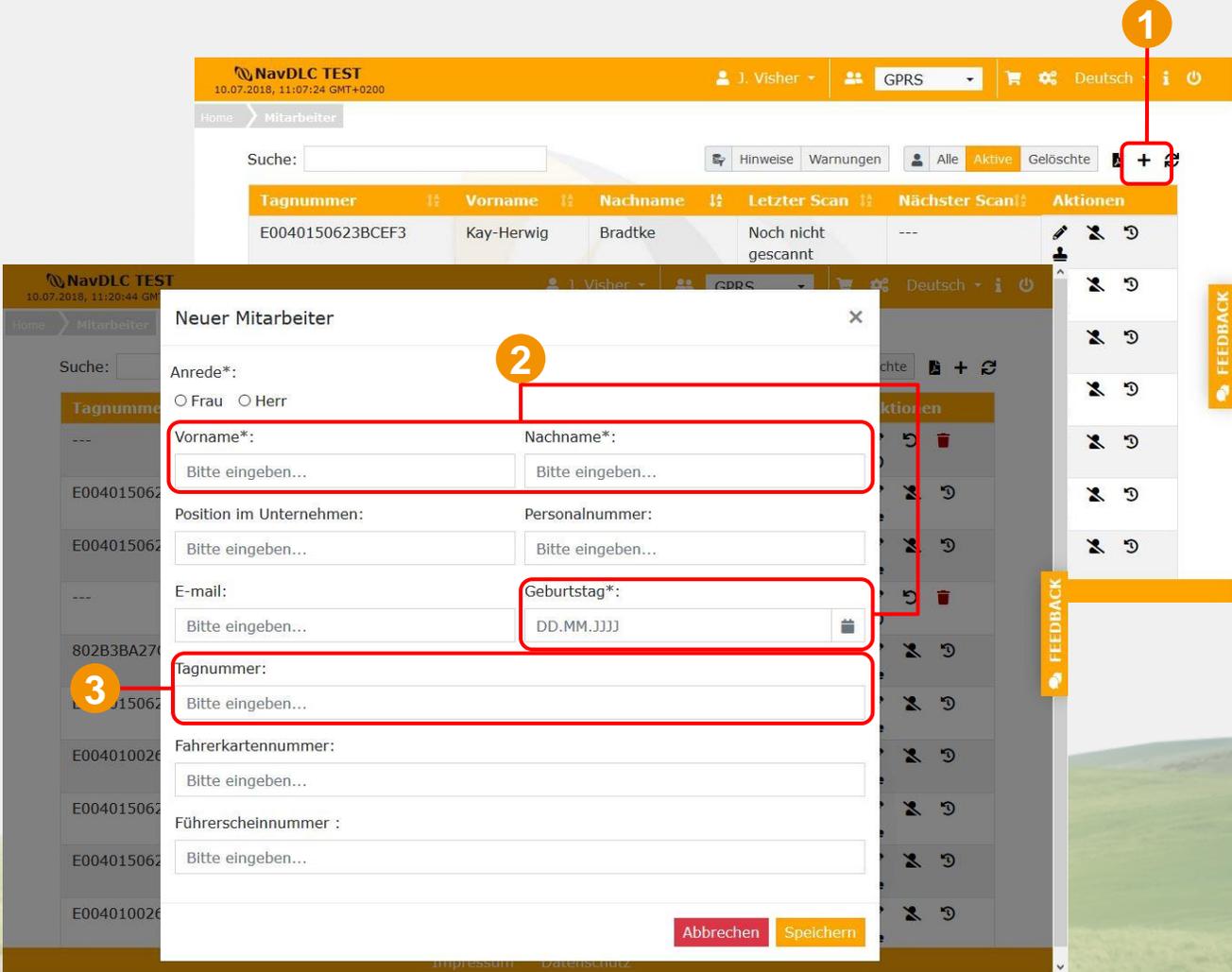
Impressum
Datenschutz

7. Mitarbeiteroptionen

Zum Hinzufügen neuer Mitarbeiter klicken Sie auf das „Plus“ **1**.

Danach wird eine neue Eingabemaske geöffnet. Zur eindeutigen Identifizierung des Mitarbeiters wird der Vor- und Nachname sowie das Geburtsdatum benötigt **2**.

Ist dem Mitarbeiter bereits ein Prüfaufkleber auf dem Führerschein zugeordnet, so kann dieser bei „Tagnummer“ eingetragen werden **3**.



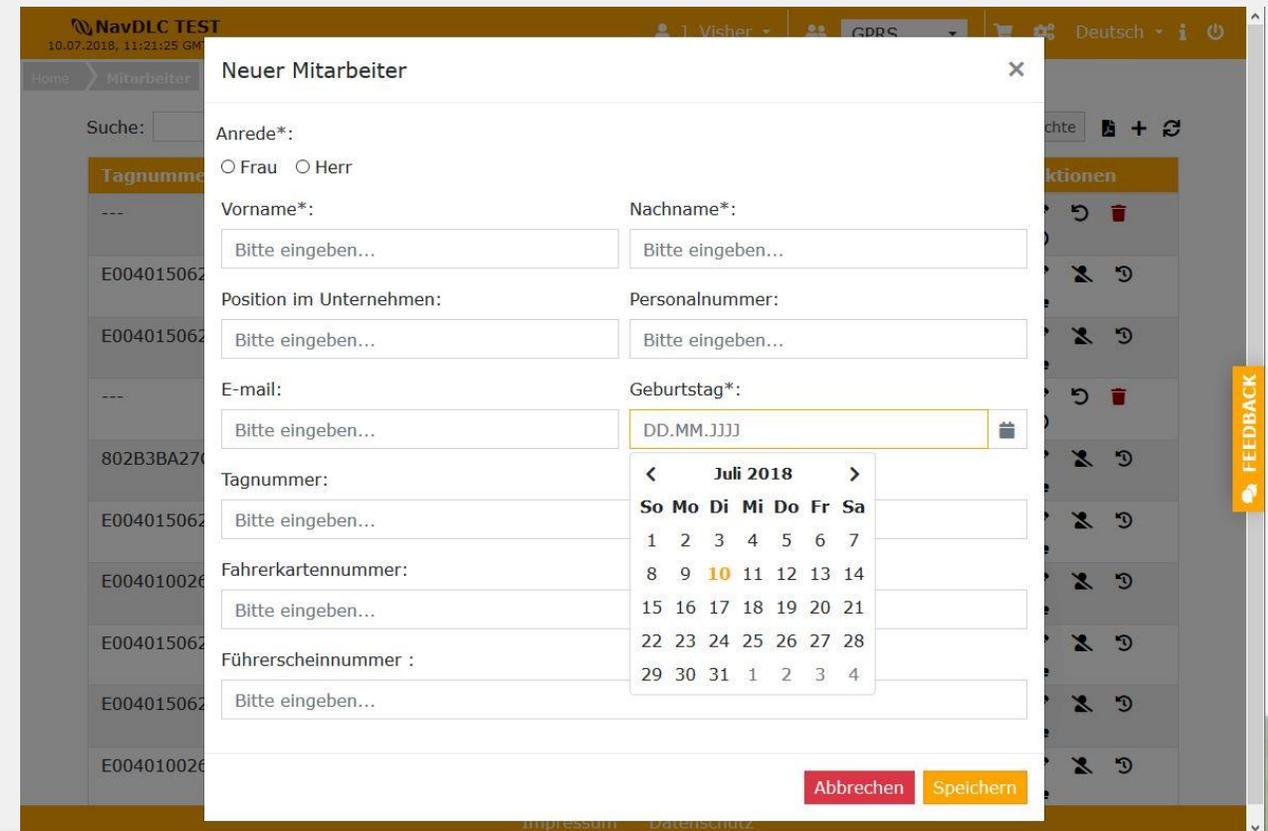
The screenshot shows the 'Mitarbeiter' page with a table of employees. A modal window titled 'Neuer Mitarbeiter' is open, containing the following fields:

- Anrede*: Frau Herr
- Vorname*: Nachname*:
- Position im Unternehmen: Personalnummer:
- E-mail: Geburtstag*:
- Tagnummer:
- Fahrerkartenummer:
- Führerscheinnummer:

Buttons at the bottom of the form are 'Abbrechen' (red) and 'Speichern' (yellow).

7. Mitarbeiteroptionen

Das Geburtsdatum lässt sich entweder manuell eintippen oder mit der Kalenderauswahl anklicken



NavDLC TEST

10.07.2018, 11:21:25 GMT

Home > Mitarbeiter

Suche:

Tagnumme

E004015062

E004015062

802B3BA270

E004015062

E004010026

E004015062

E004015062

E004015062

E004010026

Neuer Mitarbeiter

Anrede*:
 Frau Herr

Vorname*:

Nachname*:

Position im Unternehmen:

Personalnummer:

E-mail:

Geburtstag*:
 

Tagnummer:

Fahrerkartennummer:

Führerscheinnummer :

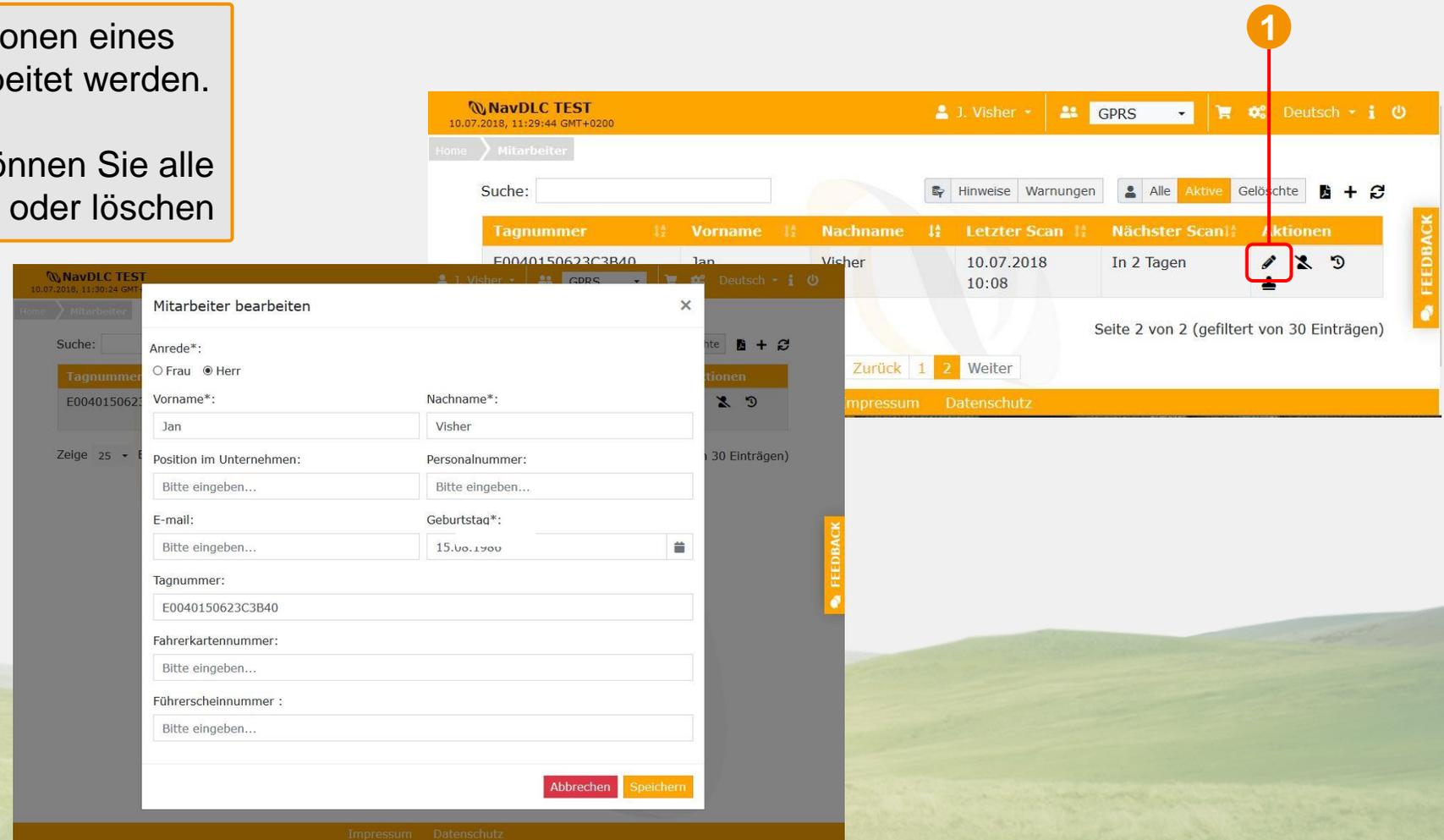
Abbrechen

Impressum | Datenschutz

FEEDBACK

7. Mitarbeiteroptionen

Ändern sich die hinterlegten Informationen eines Mitarbeiters können diese auch bearbeitet werden. Dazu klicken Sie auf den Editierstift In dem sich nun öffnenden Fenster können Sie alle Informationen bearbeiten, hinzufügen oder löschen



The screenshot shows the 'Mitarbeiter' page in the NavDLC TEST application. The table lists employees with columns for Tagnummer, Vorname, Nachname, Letzter Scan, and Nächster Scan. The 'Aktionen' column contains an edit icon (pencil) which is highlighted with a red circle and the number '1'. Below the table, a modal window titled 'Mitarbeiter bearbeiten' is open, showing a form with the following fields:

- Anrede*: Frau Herr
- Vorname*: Nachname*:
- Position im Unternehmen: Personalnummer:
- E-mail: Geburtsda*:
- Tagnummer:
- Fahrerkartennummer:
- Führerscheinnummer:

At the bottom of the modal are buttons for 'Abbrechen' and 'Speichern'. The background shows a table with the following data:

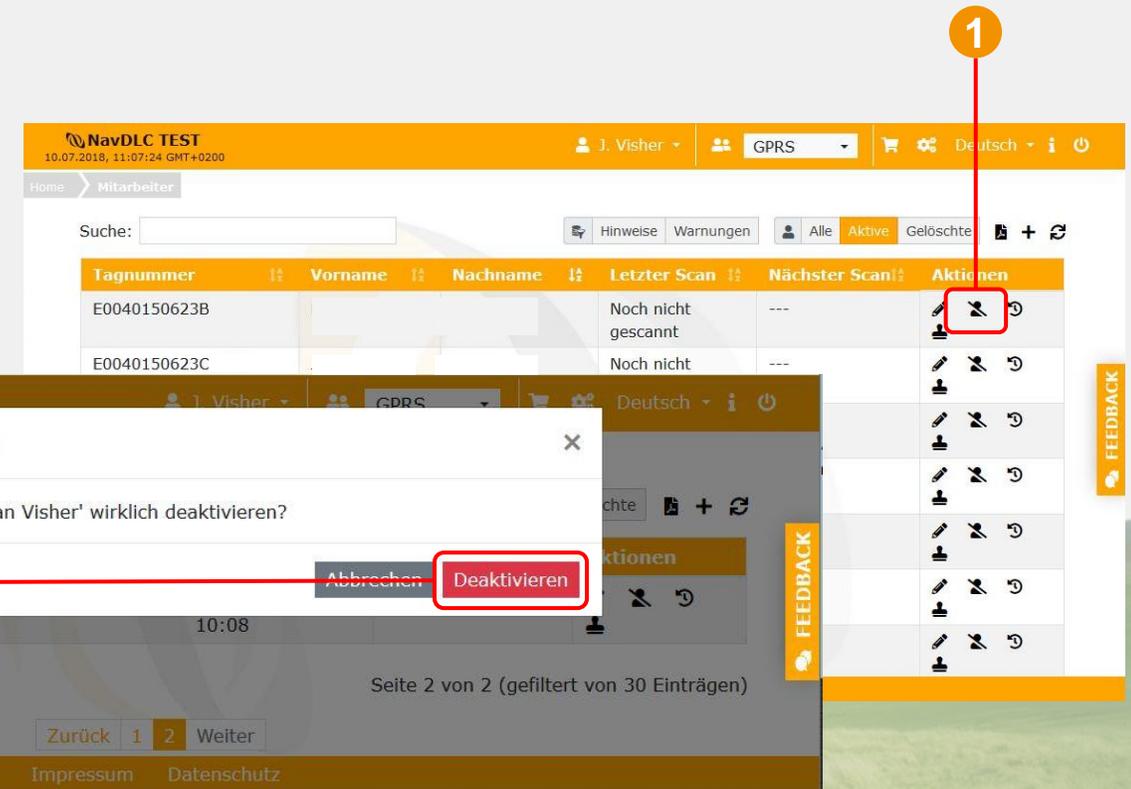
Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E0040150623C3B40	Jan	Visher	10.07.2018 10:08	In 2 Tagen	[Edit Icon]

7. Mitarbeiteroptionen

Ist ein Mitarbeiter kurzzeitig nicht mehr für Ihr Unternehmen tätig oder hat auf absehbare Zeit den Führerschein verloren, so kann er deaktiviert werden. Das verhindert die Erinnerungsemails und der Mitarbeiter wird aus der aktiven Liste ausgeblendet.

Um einen Mitarbeiter zu deaktivieren, klicken Sie auf das Symbol des durchgestrichenen Männchens **1**.

Danach kommt ein Bestätigungsfenster, hier müssen Sie auf „Deaktivieren“ **2** klicken.



The screenshot shows the 'Mitarbeiter' (Employees) page in the NavDLC TEST system. The page header includes the user 'J. Visher', the system 'GPRS', and the language 'Deutsch'. A search bar and filters for 'Hinweise', 'Warnungen', 'Alle', 'Aktive', and 'Gelöschte' are visible. The main table lists employees with columns for 'Tagnummer', 'Vorname', 'Nachname', 'Letzter Scan', and 'Nächster Scan'. The 'Aktionen' (Actions) column contains icons for editing, deleting, and deactivating. A red circle labeled '1' highlights the deactivation icon (a crossed-out person) for the employee 'Jan Visher'. A confirmation dialog box is overlaid on the table, titled 'Mitarbeiter deaktivieren', with the question 'Möchten Sie den Mitarbeiter 'Jan Visher' wirklich deaktivieren?'. The dialog has two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Deaktivieren' (Deactivate), with a red circle labeled '2' highlighting the 'Deaktivieren' button. A 'FEEDBACK' button is visible on the right side of the interface.

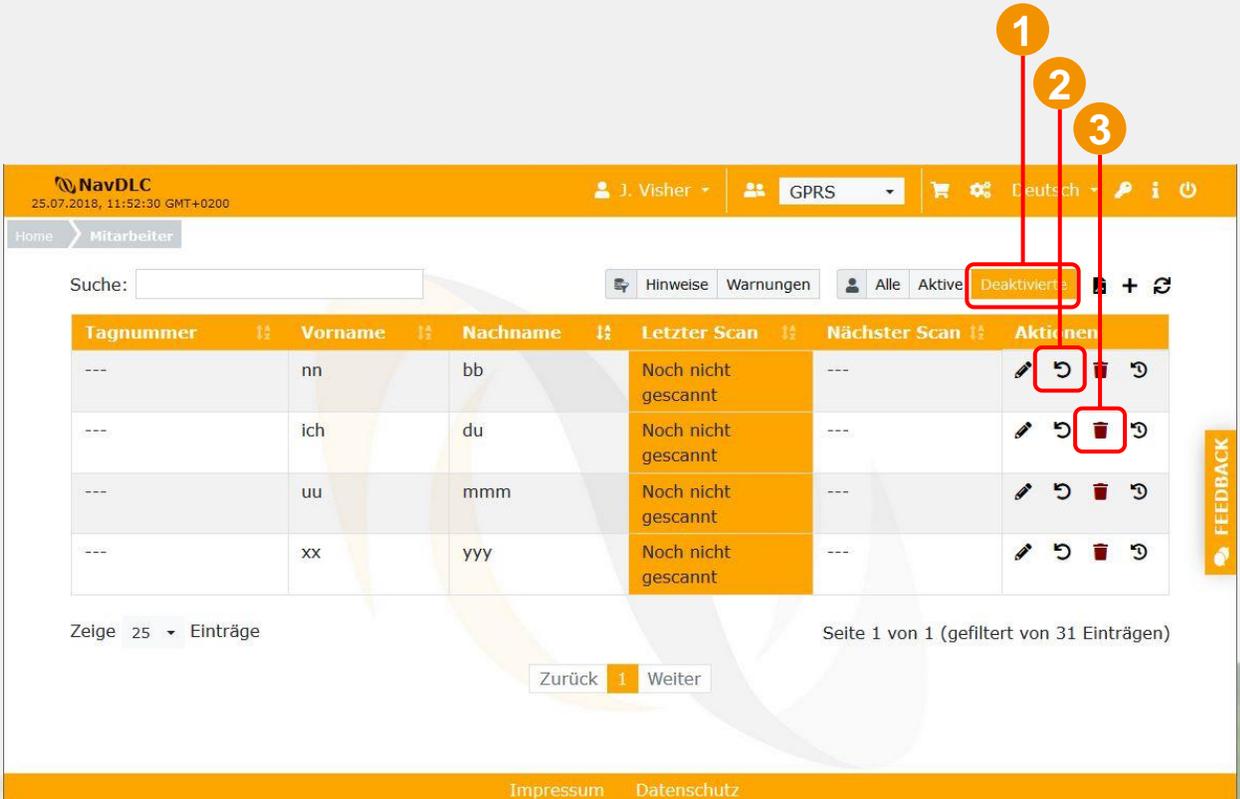
Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
E0040150623B			Noch nicht gescannt	---	[Edit] [Delete] [Deactivate]
E0040150623C			Noch nicht	---	[Edit] [Delete] [Deactivate]

7. Mitarbeiteroptionen

Die deaktivierten Mitarbeiter werden in der normalen Ansicht ausgefiltert. Wird im Tabellenfilter auf „Deaktivierte“ **1** geklickt, werden nur noch die deaktivierten Mitarbeiter angezeigt.

Sollen Mitarbeiter den Status „Deaktiviert“ ablegen und wieder in die aktive Liste kommen, können diese mit Button **2** reaktiviert werden. Es ist jedoch notwendig, die Prüfaufklebernummer erneut einzutragen.

Um Mitarbeiter endgültig zu löschen klicken Sie auf den roten Papierkorb **3**. Die Informationen, sowie die hinterlegten Prüfungen werden nun unwiderruflich gelöscht. Bitte archivieren Sie die Führerscheinprüfungen vor dem Löschen!



Tagnummer	Vorname	Nachname	Letzter Scan	Nächster Scan	Aktionen
---	nn	bb	Noch nicht gescannt	---	[edit] [refresh] [trash]
---	ich	du	Noch nicht gescannt	---	[edit] [refresh] [trash]
---	uu	mmm	Noch nicht gescannt	---	[edit] [refresh] [trash]
---	xx	yyy	Noch nicht gescannt	---	[edit] [refresh] [trash]

7. Mitarbeiteroptionen

Beim Reaktivieren eines deaktivierten Mitarbeiters werden Sie dazu aufgefordert, erneut eine Prüfaufklebernummer einzugeben. Dies kann die alte vom Führerschein sein oder Sie weisen dem Mitarbeiter einen neuen Prüfaufkleber zu.



The screenshot shows the 'Mitarbeiter' (Employees) section of the NavDLC TEST system. A modal dialog titled 'Reaktiviere Mitarbeiter' is displayed, asking for confirmation to reactivate the employee 'Jan Visher'. The dialog includes a text input field for the license plate number ('Tagnummer:') with the placeholder 'Bitte eingeben...'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Reaktivieren' (Reactivate). The background interface shows a table of employees with columns for 'Tagnummer', 'xx', 'yyy', and 'Noch nicht gescannt'. The table is currently empty, and the page indicates 'Seite 1 von 1 (gefiltert von 30 Einträgen)'. Navigation buttons 'Zurück' and 'Weiter' are visible at the bottom of the page.

7. Mitarbeiteroptionen

Vor dem endgültigen Löschen eines Mitarbeiters erscheint ein Warnhinweis. Bitte archivieren Sie die vorhandenen Führerscheinprüfungen bevor Sie den Mitarbeiter löschen. Die Informationen zu dem Mitarbeiter werden unwiederbringlich gelöscht!



The screenshot shows the 'Mitarbeiter' (Employees) management interface. A modal dialog titled 'Mitarbeiter löschen' (Delete Employee) is displayed, asking for confirmation: 'Haben Sie die Daten archiviert? Der Mitarbeiter 'Jan Visher' wird mit samt allen Daten endgültig gelöscht!' (Have you archived the data? The employee 'Jan Visher' will be permanently deleted along with all data!). The dialog has two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Löschen' (Delete).

The background interface includes a search bar, a table of employees, and navigation controls. The table shows the following data:

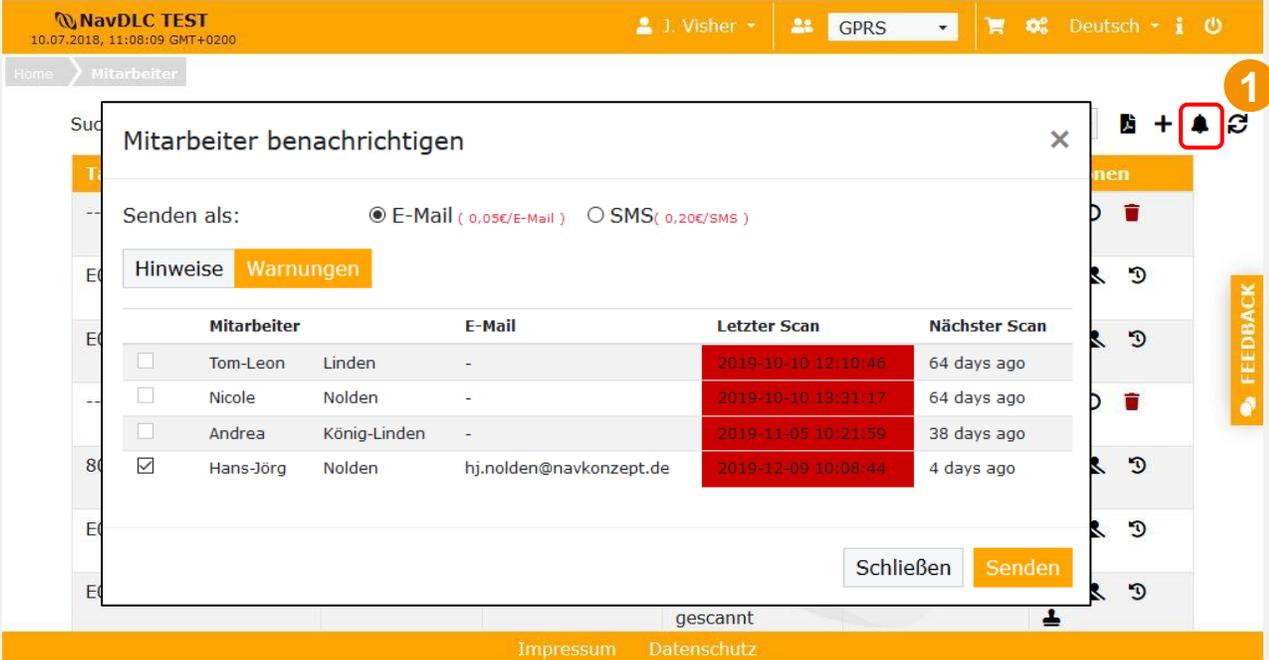
Tagnummer	uu	mmm	Prüfung
---			Noch nicht gescannt	---	[Edit] [Refresh] [Delete] [Refresh]
---	Jan	Visher	Noch nicht gescannt	---	[Edit] [Refresh] [Delete] [Refresh]
---	xx	yyy	Noch nicht gescannt	---	[Edit] [Refresh] [Delete] [Refresh]

Additional interface elements include: 'Suche:' (Search), 'Zeige 25 Einträge' (Show 25 entries), 'Seite 1 von 1 (gefiltert von 30 Einträgen)' (Page 1 of 1, filtered from 30 entries), and 'Zurück 1 Weiter' (Previous 1 Next) navigation buttons. The footer contains 'Impressum' and 'Datenschutz' links.

7. Mitarbeiteroptionen

Um die Mitarbeiter an eine Überprüfung des Führerscheins zu erinnern, gibt es die Möglichkeit eine E-Mail oder SMS zu versenden. Sie können die Mitarbeiter mit einem Haken markieren, welche benachrichtigt werden sollen.

Klicken Sie hierzu auf das „Glöckchen“ **1**. Im Anschluss öffnet sich das Dialogfeld wie im Bild dargestellt.



NavDLC TEST
10.07.2018, 11:08:09 GMT+0200

J. Visher | GPRS | Deutsch

Mitarbeiter

Mitarbeiter benachrichtigen

Senden als: E-Mail (0,05€/E-Mail) SMS(0,20€/SMS)

Hinweise **Warnungen**

Mitarbeiter	E-Mail	Letzter Scan	Nächster Scan
<input type="checkbox"/> Tom-Leon Linden	-	2019-10-10 12:10:46	64 days ago
<input type="checkbox"/> Nicole Nolden	-	2019-10-10 13:31:17	64 days ago
<input type="checkbox"/> Andrea König-Linden	-	2019-11-05 10:21:59	38 days ago
<input checked="" type="checkbox"/> Hans-Jörg Nolden	hj.nolden@navkonzept.de	2019-12-09 10:08:44	4 days ago

Schließen Senden

Impressum Datenschutz

7. Mitarbeiteroptionen

Sollen die Mitarbeiter automatisch über anstehende Führerscheinüberprüfungen informiert werden, kann dies per E-Mail erfolgen.

Dazu muss lediglich in den Mitarbeiterstammdaten eine E-Mail-Adresse **1** hinterlegt und die Checkbox **2** aktiviert sein.

Der Mitarbeiter erhält danach einen Tag vor der anstehenden Prüfung sowie zum Tag der Prüfung eine Erinnerungsnachricht.

Mitarbeiter bearbeiten
✕

Anrede*:
 Frau Herr

Vorname*:

Position im Unternehmen:

E-Mail:

Tagnummer:

Führerscheinnummer :

Geburtstag:

Nachname*:

Personalnummer:

Mobil:

Format: +49 123 456789

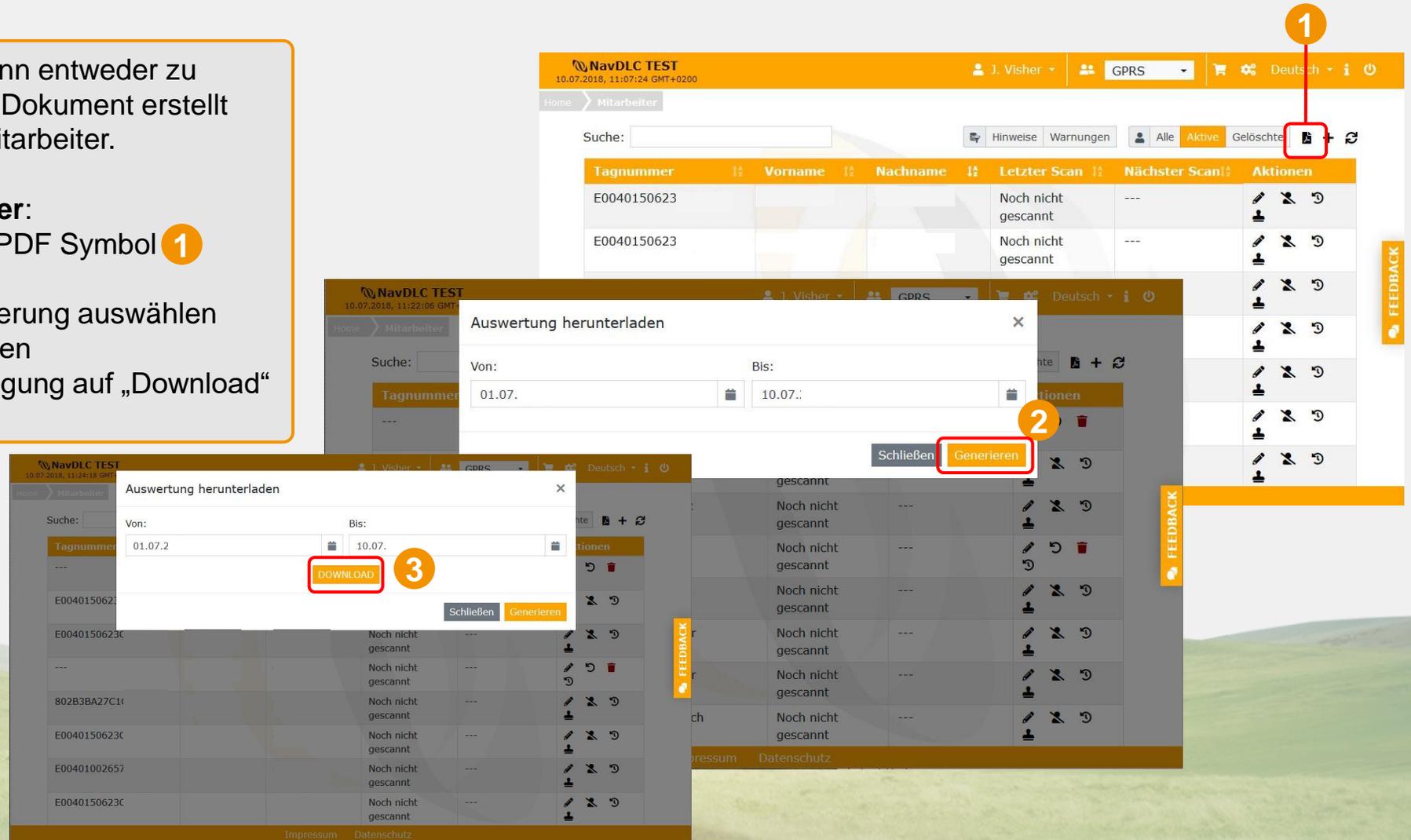
Fahrerkartenummer :

8. PDF Archivierung

Zur Archivierung der Prüfungen kann entweder zu jedem Mitarbeiter einzeln ein PDF Dokument erstellt werden oder für alle angelegten Mitarbeiter.

Vorgehensweise für **alle Mitarbeiter**:

- In der Übersicht auf das PDF Symbol **1** klicken
- Den Zeitraum zur Archivierung auswählen
- Auf „Generieren“ **2** klicken
- Nach der erfolgten Erzeugung auf „Download“ klicken **3**



The screenshot shows the 'Mitarbeiter' overview page in the NavDLC TEST system. The table lists employees with columns for Tagnummer, Vorname, Nachname, Letzter Scan, and Nächster Scan. A modal window titled 'Auswertung herunterladen' is displayed, allowing selection of a date range from '01.07.' to '10.07.'. The 'Generieren' button is highlighted with a red box and the number 2. The 'Download' button is highlighted with a red box and the number 3. The PDF icon in the table's action column is highlighted with a red box and the number 1.

8. PDF Archivierung

Das erzeugte PDF Dokument zeigt im Detail alle Mitarbeiter und die zugehörigen Prüftermine.

Auswertung für			
Tagnummer	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
		App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
		App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
		App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
		App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
		App Version	Geprüft durch

Auswertung für			
Tagnummer	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
E0040100265	09.07.2018 13:27:15	2.0.0.0	---
Auswertung für Jan Visher			
Tagnummer	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
E0040150623	10.07.2018 10:08:55	2.0.0.0	---
E0040150623	09.07.2018 14:02:00	---	Jan Visher
E0040150623	09.07.2018 13:59:50	2.0.0.0	---
Auswertung für			
Tagnummer	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			
Auswertung für			
Tagnummer	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
Noch nicht gescannt			

8. PDF Archivierung

Soll das Dokument nur für **einen Mitarbeiter** erstellt werden, muss zuerst zur Scan-Historie des einzelnen Mitarbeiters navigiert werden. **1**

Mit einem Klick auf das PDF Symbol **2** öffnet sich die folgende Eingabemaske:

The screenshot shows the 'Mitarbeiter' (Employee) section of the NavDLC TEST application. The breadcrumb trail is 'Home > Mitarbeiter > Jan Visher > History'. The table below lists scan records for tag number E0040150623.

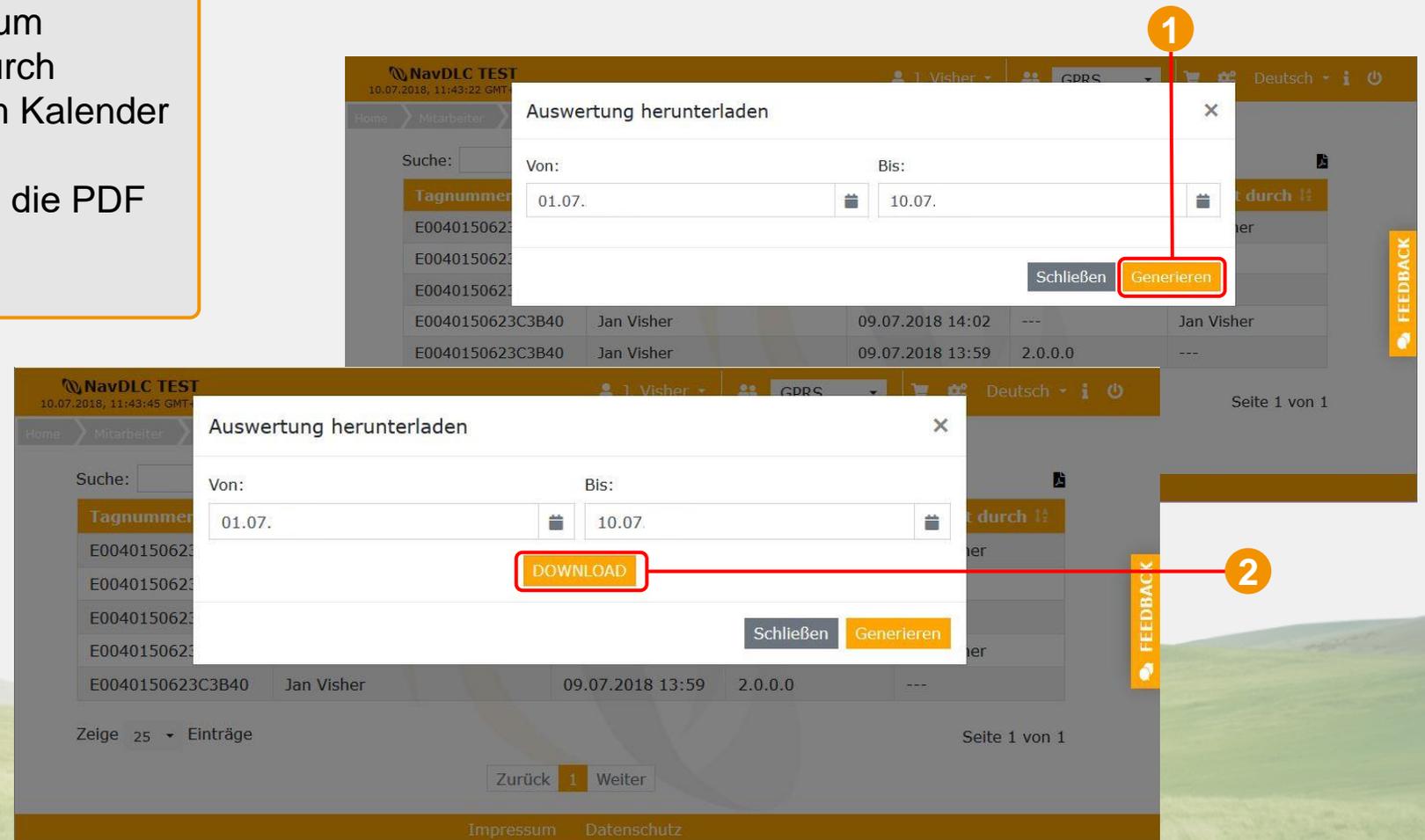
Tagnummer	Zugewiesener Mitarbeiter	Gescannt am	App Version	Geprüft durch
E0040150623	Jan Visher	10.07.2018 11:36	---	Jan Visher
E0040150623	Jan Visher	10.07.2018 11:34	2.0.0.0	---
E0040150623	Jan Visher	10.07.2018 10:08	2.0.0.0	---
E0040150623	Jan Visher	09.07.2018 14:02	---	Jan Visher
E0040150623	Jan Visher	09.07.2018 13:59	2.0.0.0	---

At the bottom of the table, it says 'Zeige 25 Einträge' and 'Seite 1 von 1'. Navigation buttons 'Zurück 1 Weiter' are visible. The footer contains 'Impressum' and 'Datenschutz'.

8. PDF Archivierung

Hier muss wieder der gewünschte Zeitraum ausgewählt werden. Dies ist entweder durch manuelle Eingabe oder durch Auswahl im Kalender möglich **1**.

Mit einem Klick auf „Generieren“ **2** wird die PDF Datei erzeugt, welche im Anschluss heruntergeladen werden kann.



The screenshots show the 'Auswertung herunterladen' dialog box in the NavDLC TEST application. The dialog box contains the following fields and buttons:

- Von:** 01.07.
- Bis:** 10.07.
- Schließen** button
- Generieren** button (highlighted in the top screenshot with a red box and a '1' in a circle)
- DOWNLOAD** button (highlighted in the bottom screenshot with a red box and a '2' in a circle)

The background of the screenshots shows a table with columns for Tagnummer, Name, Datum, and Version. The table contains the following data:

Tagnummer	Name	Datum	Version
E0040150623C3B40	Jan Visher	09.07.2018 14:02	---
E0040150623C3B40	Jan Visher	09.07.2018 13:59	2.0.0.0